

**DOSSIER D'INSCRIPTION  
BTS ASSISTANT MANAGER  
(en 18 mois - Rentrée Février 2010)****Candidat**

NOM ..... Né(e) le .....

Prénom ..... M F ..... Lieu .....

Adresse ..... Nationalité .....

..... Téléphone .....

CP ..... Ville ..... Portable .....

Email  @

NOM du Responsable Légal .....  
(si différent de celui du candidat)

Adresse .....  
(si différente de celle du candidat)

**Scolarité du Candidat****2009-2010**

Etablissement fréquenté .....

Diplôme préparé .....

Bac d'origine S ES STG AUTRE .....Notes obtenues à l'épreuve anticipée de Français  Ecrit : /20  Oral : /20**Cursus Scolaire**

Années	Etablissement	Classe	Section	Option	Diplome
2008-2009					
2007-2008					
2006-2007					
2005-2006					

Date :

Signature du Candidat

## **Informations diverses**

- Etes-vous boursier ?  oui  non
- Si vous êtes boursier :  
une demande de bourse a-t-elle été déposée  
auprès du Chef d'établissement du lycée que  
vous fréquentez actuellement ?  oui  non

## **Pour compléter votre dossier**

Nous vous demandons de joindre les photocopies suivantes :

- fiche pédagogique complétée par les enseignants de Terminale avec l'avis sur la poursuite d'études Supérieures,
- bulletins trimestriels de la classe de Première et Terminale,
- relevé de notes du Baccalauréat,
- attestation d'inscription à l'Université, si c'est votre situation, pour la déduction des frais de scolarité,
- relevé de notes d'études Post Baccalauréat.

De plus, joindre :

- 3 enveloppes format 16 x 23 autocollantes avec votre nom et adresse dessus pour la correspondance,
- les frais de dossiers d'un montant de 25 € par chèque bancaire ou postal à l'ordre du lycée Jeanne Bernard - Bel Air.

**Tout dossier incomplet ne sera pas étudié.**